

DERS TANITIM ve UYGULAMA BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U+L (saat/hafta)	Türü (Z / S)	Yerel Kredi	AKTS
İletişim Alanlarına Giriş	CF 111	Bahar	01+02+00	Zorunlu	0	1
Akademik Birim:	İletişim Fakültesi					
Öğrenim Türü:	Örgün eğitim					
Ön Koşullar	Yok					
Öğrenim Dili:	İngilizce					
Dersin Düzeyi:	Lisans					
Dersin Koordinatörü:	Levent SOYSAL					
Dersin Amacı:	Bu dersi alan öğrencilerin; □ öğrenmeye yardımcı bilgi ve kaynaklara nasıl ve nerede ulaşacaklarını öğrenmeleri, □ üniversitenin iç yapılarını, ilkelerini ve gerekliliklerini anlamaları, □ ilgili teknoloji ve yazılımlara yönelik temel becerileri edinmeleri, □ iletişim alanında profesyonel ve akademik öncüllerini anlamaları, □ şehrin ve komşu toplulukların sanatsal ve kültürel kaynaklarını keşfetmeleri beklenmektedir.					
Dersin İçeriği:	Bu ders, birinci sınıf öğrencilerinin üniversite çevresi ve yeni bir öğrenim deneyimi ile şehir hayatından ‘en iyi şekilde yararlanabilmeyi’ sağlayacak beceriler ile tanıştırmak için tasarlanmıştır. Ders dört bölüm den oluşmaktadır. İlk bölümde, bürokratik bir yapı olarak üniversitenin iç yapıları ve öğrencilerin başarı sağlamak için gerek duyacakları beceriler tanıtılır. İkinci olarak, iletişim alanının sınırları çizilir ve fakülte üyeleri ile öğrencilerin iletişimi sağlanır. Üçüncü olarak, öğrenciler yaşadıkları şehir ile bağ kurmaları adına teşvik edilir. Son olarak ise, öğrencilere yaşam boyu öğrenimi sürdürmek adına entellektüel merak aşılanır.					
Dersin Öğrenme Çıktıları (ÖÇ):	• 1- Üniversitenin bürokratik yapısı içinde işlerini görebilecek ve gelecekte alacağı derslerde başarılı olabilmesi için gerekli olan bilgi ve becerilere sahip olmak • 2- İletişim alanındaki akademisyen ve uzmanların çalışmaları hakkında bilgi sahibi olmak • 3- Şehir tarafından kendilerine sunulan imkan ve olanaklardan etkili bir şekilde yararlanabilmek • 4- Kendisini bir bilim insanı olarak görerek yaşam boyu öğrenme için gerekli entellektüel becerileri geliştirmek					
Dersin Öğrenme Yöntem ve Teknikleri	Dersler, misafir konuşmacılar, ödevler, geziler.					

HAFTALIK PROGRAM

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Üniversiteye Giriş	Kampüs Turu
2	İletişim Fakültesi'ne Giriş	Kampüs Turu
3	Akademik ve idari prosedürler (notlar,transkriptler,ders programları)	Öğrenci Rehberi
4	Bilgiye erişim kaynakları : Bilgi Merkezi	Web Sitesi İncelemesi
5	Bilgiye erişim kaynakları: Blackboard, SPARKS:	Web Sitesi İncelemesi
6	Öğretmen-Öğrenci Mentörlüğü	Fakülte üyelerinden biri ile randevu
7	Temel bilgisayar becerileri : Word ve Excel'de belge oluşturma	Ders notları, kullanıcı kılavuzları
8	Temel bilgisayar becerileri: PowerPoint'te sunum hazırlama	Ders notları, kullanıcı kılavuzları
9	Konuk ders: İletişim ve Akademi	Ders Kaynağından okumalar

10	Şehir ziyareti	Kısa raporlar/bloglar
11	Muhit ziyareti	Kısa raporlar/bloglar
12	Konuk ders: İletişim ve Sektör	Ders kaynağından okumalar
13	Öğretmen-Öğrenci Mentörlüğü	Fakülte üyelerinden biri ile randevu
14	Proje sunumu	

Kadir Has Üniversitesi'nde bir dönem 14 haftadır, 15. ve 16. hafta sınav haftalarıdır.

ZORUNLU ve ÖNERİLEN OKUMALAR

Zorunlu okuma yoktur

DİĞER KAYNAKLAR

Ders Kiti

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayı	Katkı Payı (%)
Arazi Çalışması	3	15
Proje	1	15
Ödev	6	30
Final Sınavı	1	40
Total:	11	100

İŞ YÜKÜ HESAPLAMASI

Etkinlikler	Sayısı	Süresi (saat)	Toplam İş Yüğü (saat)
Ders Saati	1	14	14
Arazi Çalışması	3	1	3
Proje	1	4	4
Ödev	3	1	3
Final Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü (saat):			25

1 AKTS = 25 saatlik iş yükü

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY) ve ÖĞRENME ÇIKTILARI (ÖÇ) İLİŞKİSİ

#	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9
OC1					2	1	2		
OC2	2	1							
OC3		2							
OC4			2	3		3			

Katkı Düzeyi: 1 Düşük, 2 Orta, 3 Yüksek