

DERS TANITIM ve UYGULAMA BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U+L (saat/hafta)	Türü (Z / S)	Yerel Kredi	AKTS
Halkla İlişkilerde Etkinlik Yönetimi	PR 220	Bahar	03+00+00	Zorunlu	3	6
Akademik Birim:	Halkla İlişkiler ve Tanıtım					
Öğrenim Türü:	Örgün eğitim					
Ön Koşullar	Yok					
Öğrenim Dili:	İngilizce					
Dersin Düzeyi:	Lisans					
Dersin Koordinatörü:	İrem İNCEOĞLU					
Dersin Amacı:	Bu dersi alan öğrenciler: ● Etkinlik yönetiminin beş aşamasını anlarlar: araştırma, tasarım, planlama, koordinasyon ve değerlendirme, ● İletişim ve sinerji kavramlarını ve bu kavramların etkinlik tasarımına nasıl uygulandıklarını öğrenirler, ● Zamanlarını nasıl etkin bir biçimde yöneteceklerini anlarlar, ● Satıcılar, yiyecek-içecek hizmeti, ses/ışık teknisyenleri, eğlence ve diğer kaynakların işe alımı ile ilgili fikir sahibi olurlar, ● Bir etkinlik mekanının denetiminin nasıl yürütüleceğini öğrenirler.					
Dersin İçeriği:	Bu ders öğrenciye beklenmedik sürprizler ve harcamalar olmaksızın özel etkinliklerin yetenek doğrultusunda planlanması ve yürütülmesi için bir taslak oluşturur. "Halkla İlişkilerde Etkinlik Yönetimi" başarılı bir etkinliği organize etme ve yürütme konularında öğrencileri hazırlar: planlama aşamaları, zamanlama ve lojistik, bütçe hazırlama, operasyonlar ve yerinde yönetim. Öğrenciler ayrıca farklı olay türlerinin yönetimi üzerine proje hazırlarlar.					
Dersin Öğrenme Çıktıları (ÖÇ):	• 1- Farklı etkinlikleri nasıl yöneteceklerini öğrenmek • 2- Etkinlik planlamasındaki anahtar stratejileri öğrenmek • 3- Etkinlik endüstrisinin kilit sektörlerini operasyonel açıdan eleştirel olarak değerlendirebilmek					
Dersin Öğrenme Yöntem ve Teknikleri	Ders anlatımı, sunumlar, atölye çalışmaları.					

HAFTALIK PROGRAM

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Etkinlik planlaması nedir?	Okuma W1
2	Etkinlik yönetiminin beş aşaması: araştırma, tasarım, planlama, koordinasyon ve değerlendirme	Okuma W2
3	İletişim ve sinerji ve bunların etkinlik tasarımına uygulanması	Okuma W3
4	Zaman yönetimi	Okuma W4
5	Satıcılar, yiyecek-içecek hizmeti, ses/ışık teknisyenleri, eğlence ve diğer kaynaklar	Okuma W5
6	Ara sınav atölyesi	Okuma W6
7	Satıcılar, yiyecek-içecek hizmeti, ses/ışık teknisyenleri, eğlence ve diğer kaynaklar	Okuma W7
8	Ara sınav atölyesi	
9	Vaka çalışmaları ve projeler	Ders okutmanı
10	Vaka çalışmaları ve projeler	Ders okutmanı
11	Vaka çalışmaları ve projeler	Ders okutmanı

12	Vaka çalışmaları ve projeler	Ders okutmanı
13	Proje Sunumları	Ders okutmanı
14	Proje Sunumları	

Kadir Has Üniversitesi'nde bir dönem 14 haftadır, 15. ve 16. hafta sınav haftalarıdır.

ZORUNLU ve ÖNERİLEN OKUMALAR

Judy ALLEN, “Event Planning”, John Wiley & Sons Canada Limited, 2000
Judy ALLEN, “The Business of Event Planning”, John Wiley & Sons Canada Limited, 2002

DİĞER KAYNAKLAR

Filiz BALTA PELTEKOĞLU, “Halkla İlişkiler Nedir?”, 5. Baskı, İstanbul: Beta Yayınları, 2007

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayı	Katkı Payı (%)
Katılım	14	10
Proje	1	20
Ödev	5	20
Ara Sınavlar/Sözlü Sınavlar/Kısa Sınavlar	1	10
Final Sınavı	1	40
Total:	22	100

İŞ YÜKÜ HESAPLAMASI

Etkinlikler	Sayısı	Süresi (saat)	Toplam İş Yüğü (saat)
Ders Saati	14	3	42
Proje	1	28	28
Ödev	5	5	25
Dersle İlgili Sınıf Dışı Etkinlikler	5	2	10
Ara Sınavlar/Sözlü Sınavlar/Kısa Sınavlar	1	15	15
Final Sınavı	1	30	30
Toplam İş Yüğü (saat):			150

1 AKTS = 25 saatlik iş yükü

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY) ve ÖĞRENME ÇIKTILARI (ÖÇ) İLİŞKİSİ

#	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8
OC1								
OC2								
OC3								

Katkı Düzeyi: 1 Düşük, 2 Orta, 3 Yüksek