

# DERS TANITIM ve UYGULAMA BİLGİLERİ

Dersin Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U+L (saat/hafta)	Türü ( Z / S )	Yerel Kredi	AKTS
Tıbbi Kayıtlar ve Arşiv Yükümlülüğü	LW 506	Bahar	03+00+00	Zorunlu	3	7.5
Akademik Birim:	HUKUK					
Öğrenim Türü:	Örgün Eğitim					
Ön Koşullar	YOK					
Öğrenim Dili:	Türkçe					
Dersin Düzeyi:	Yüksek Lisans					
Dersin Koordinatörü:	İpek Sevda Söğüt					
Dersin Amacı:	Tıbbi kayıt tutma ve arşiv yükümlülüğünün amacı, kapsamı şekli, ispat sorunları konularını çözümlenmek; örnek vakıalar üzerinde tartışmak, uluslar arası ve ulusal mevzuattaki konuya ilişkin düzenlemeleri eleştirel bakış açısı ile değerlendirmek ve farklı disiplinlerden görüşleri bir araya getirmek.					
Dersin İçeriği:	Tıbbi kayıt tutma ve arşiv yükümlülüğüne ilişkin ulusal ve uluslar arası mevzuattaki düzenlemeler ve yargı kararlarının değerlendirilmesi kapsamında; kayıt tutmanın kapsamı, şekli, kayıtları inceleme hakkı, elektronik ortamda tutulan kayıtlardan kaynaklanan sorunlar, arşiv yükümlülüğü ve kayıt tutma yükümlülüğünün ihlalinin sonuçları üzerinde, eleştirel bakış açısıyla sorgulama yapmaktır.					
Dersin Öğrenme Çıktıları (ÖÇ):	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1-</b> Tıbbi kayıt tutma ve arşiv yükümlülüğünün kapsamı, şekli ve hukuki sonuçlarına ilişkin ihtilafları çözümlenebilir.</li><li>• <b>2-</b> Tıbbi kayıt tutma yükümlülüğünün yer aldığı mevzuatı eleştirel bakış açısı ile karşılaştırıp, somut olay ile ilişkilendirebilir.</li><li>• <b>3-</b> Uygulamada kayıt tutma yükümlülüğünün yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorunları ayırt edebilir ve uygulamada karşılaşılan sorunların çözümüne yönelik öneride bulunabilir.</li></ul>					
Dersin Öğrenme Yöntem ve Teknikleri	Teorik anlatım ve örnek yargı kararları incelemesi, ödev sunumları					

## HAFTALIK PROGRAM

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Tıbbi Kayıt Yükümlülüğünün Yer Aldığı Ulusal ve Uluslar arası Mevzuat	
2	Tıbbi Kayıt Tutma Yükümlülüğünün Amacı ve Kapsamı	
3	Tıbbi Kayıtların Türleri ve Şekli	
4	Tıbbi Kayıtlara Erişim Hakkı ve Mahremiyet Hakkı	
5	Kayıtları İnceleme Hakkı ve Kayıtların Düzeltmesini İsteme	
6	Arşiv Yükümlülüğü-Elektronik Ortam Kayıtları	
7	Vize Sınavı	
8	Tıbbi Kayıt Tutma Yükümlülüğünün Hukuki Sonuçları	
9	Ödev Sunumları/Karar İncelemeleri	
10	Ödev Sunumları/Karar İncelemeleri	
11	Ödev Sunumları/Karar İncelemeleri	

12	Ödev Sunumları/Karar İncelemeleri	
13	Ödev Sunumları/Karar İncelemeleri	
14	Ödev Sunumları/Karar İncelemeleri	

Kadir Has Üniversitesi'nde bir dönem 14 haftadır, 15. ve 16. hafta sınav haftalarıdır.

## ZORUNLU ve ÖNERİLEN OKUMALAR

Tip Hukuku, Prof.Dr.Hakan Hakeri, Seçkin Yayınevi, Ankara 2012

## DİĞER KAYNAKLAR

Tıbbi Kayıtlar", Maltepe Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, S. 2013/2 , Aralık 2013, Seçkin Yayınevi, s. 63-87.

## DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayı	Katkı Payı (%)
Ödev	1	40
Ara Sınavlar/Sözlü Sınavlar/Kısa Sınavlar	1	20
Final Sınavı	1	40
<b>Total:</b>	<b>3</b>	<b>100</b>

## İŞ YÜKÜ HESAPLAMASI

Etkinlikler	Sayısı	Süresi (saat)	Toplam İş Yüğü (saat)
Ders Saati	14	3	42
Ödev	14	5	70
Sunum/Jüriye Hazırlık	14	1	14
Diğer Uygulamalara Hazırlık	13	3	39
Dersle İlgili Sınıf Dışı Etkinlikler	5	3	15
Ara Sınavlar/Sözlü Sınavlar/Kısa Sınavlar	1	4.5	4.5
Final Sınavı	1	3	3
<b>Toplam İş Yüğü (saat):</b>			<b>187.5</b>

1 AKTS = 25 saatlik iş yükü

## PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY) ve ÖĞRENME ÇIKTILARI (ÖÇ) İLİŞKİSİ

#	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9
OC1									
OC2									
OC3									

**Katkı Düzeyi:** 1 Düşük, 2 Orta, 3 Yüksek