

# DERS TANITIM ve UYGULAMA BİLGİLERİ

| Dersin Adı                          | Kodu   | Yarıyıl | T+U+L<br>(saat/hafta) | Türü (Z / S) | Yerel Kredi | AKTS |
|-------------------------------------|--|---------|-----------------------|--------------|-------------|------|
| İnsan Kaynakları Yönetimi           | BUS 313  | Bahar   | 03+00+00              | Seçmeli      | 3           | 6    |
| Akademik Birim:                     | İşletme  |         |                       |              |             |      |
| Öğrenim Türü:                       | Örgün Eğitim   |         |                       |              |             |      |
| Ön Koşullar                         | Yok  |         |                       |              |             |      |
| Öğrenim Dili:                       | İngilizce  |         |                       |              |             |      |
| Dersin Düzeyi:                      | Lisans   |         |                       |              |             |      |
| Dersin Koordinatörü:                | AFŞAR YEGİN  |         |                       |              |             |      |
| Dersin Amacı:                       | Organizasyonların içinde bulunduğu global ekonomik koşullar ve teknolojinin değişim hızı onları rekabet güçlerini veya avantajlarını koruyabilmeleri ve çağdaşlarından farklılaşmaları için en önemli üretim faktörlerinden olan insan kaynaklarının etkin ve verimli yönetimi ile karşı karşıya getirmiştir. Bu dersin amacı, insan kaynakları faaliyetlerini bu faaliyetlerin genel tanımı, insan kaynakları tedariki, insan kaynaklarının geliştirilmesi, ödüllendirilmesi genel çerçevesinde detaylı incelemektir. Buna ek olarak insan kaynaklarının koruma işlevi, çalışan-yönetim ilişkileri, insan kaynaklarının hukuki ve uluslararası boyutları üzerinde durulacaktır. |         |                       |              |             |      |
| Dersin İçeriği:                     | İşletmenin destek aktiviteleri kapsamında yer alan insan kaynaklarının yönetimi ve ilkeleri,örgütlenmesi, iş analizi, personel planlaması, personel sağlama ve seçme, oryantasyon, eğitim, yetiştirme ve geliştirme, kariyer planlaması, ödül ve ücretlendirme gibi temel fonksiyonları kapsar.  |         |                       |              |             |      |
| Dersin Öğrenme Çıktıları (ÖÇ):      | <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1-</b> İnsan kaynakları fonksiyonu ile ilgili iş tanım ve analizleri, işgören bulma seçme ve ölçme teknikleri, mülakat teknikleri, performans değerlendirme ve ücret yönetimi, endüstriyel ilişkiler, bilgi teknolojilerini süreçleri konularında temel bilgi ve kuramların edinimi.</li><li>• <b>2-</b> İnsan kaynakları fonksiyonunun kapsamı, uğraş alanları, temel ilkeleri ve işlevlerini tanıyıp yorumlayabilme becerisinin geliştirilmesi.</li><li>• <b>3-</b> İnsan kaynaklarının alanları ve süreçleri ile ilgili problemlere ilişkin analiz ve çözüm becerilerinin geliştirilmesi</li></ul>                                 |         |                       |              |             |      |
| Dersin Öğrenme Yöntem ve Teknikleri | Konu anlatımı, örnek olay analizleri, ödevler  |         |                       |              |             |      |

## HAFTALIK PROGRAM

| Hafta | Konular                                      | Ön Hazırlık              |
|-------|--|--------------------------|
| 1     | İnsan Kaynakları Yönetimine Giriş            | İvancevich, Konu 1       |
| 2     | Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi          | İvancevich, Konu 2       |
| 3     | İş Analizi ve Dizaynı                        | İvancevich, Konu 6       |
| 4     | İnsan Kaynakları Planlaması                  | İvancevich, Konu 5       |
| 5     | İşgören Seçimi ve Yerleştirilmesi            | İvancevich, Konu 7 & 8   |
| 6     | Eğitim ve Geliştirme                         | İvancevich, Konu 13      |
| 7     | Kariyer Yönetimi ve Planlaması               | İvancevich, Konu 14      |
| 8     | Ara sınav                                    |                          |
| 9     | Performans Yönetimi ve Değerlendirmesi       | İvancevich, Konu 9       |
| 10    | Ücret Yönetimi                               | İvancevich, Konu 10 & 11 |
| 11    | İşgören Sağlık ve Güvenliği                  | İvancevich, Konu 17      |
| 12    | Çalışan-İşveren İlişkileri ve Toplu Pazarlık | İvancevich, Konu 15      |
| 13    | Çalışan Disiplini Yönetimi                   | İvancevich, Konu 16      |

Kadir Has Üniversitesi'nde bir dönem 14 haftadır, 15. ve 16. hafta sınav haftalarıdır.

## ZORUNLU ve ÖNERİLEN OKUMALAR

Ivancevich, John M. (2009). `Human Resources Management?, 11th Edition, McGraw-Hill/Irwin.

## DİĞER KAYNAKLAR

Uyargil, Cavide ve diğerleri (2010). `İnsan Kaynakları Yönetimi?, 5. Baskı, Beta Yayınevi.  
Dessler, Gary (2010). `Human Resources Management?, 12th Global Edition, Pearson Education.

## DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

| Yarıyıl İçi Çalışmaları                                   | Sayı     | Katkı Payı (%) |
|---|----------|----------------|
| Katılım   | 1        | 5              |
| Ödev  | 2        | 20             |
| Diğer Uygulamalar (seminer, stüdyo kritiği, workshop vb.) | 1        | -              |
| Ara Sınavlar/Sözlü Sınavlar/Kısa Sınavlar                 | 1        | 30             |
| Final Sınavı  | 1        | 45             |
| <b>Total:</b>   | <b>6</b> | <b>100</b>     |

## İŞ YÜKÜ HESAPLAMASI

| Etkinlikler                               | Sayısı | Süresi (saat) | Toplam İş Yüğü (saat) |
|---|--------|---------------|-----------------------|
| Ders Saati                                | 14     | 3             | 42                    |
| Ödev                                      | 2      | 10            | 20                    |
| Diğer Uygulamalara Hazırlık               | 1      | 15            | 15                    |
| Ara Sınavlar/Sözlü Sınavlar/Kısa Sınavlar | 1      | 20            | 20                    |
| Final Sınavı                              | 1      | 28            | 28                    |
| <b>Toplam İş Yüğü (saat):</b>             |        |               | <b>125</b>            |

1 AKTS = 25 saatlik iş yükü

## PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY) ve ÖĞRENME ÇIKTILARI (ÖÇ) İLİŞKİSİ

| #   | PY1 | PY2 | PY3 | PY4 | PY5 | PY6 | PY7 | PY8 | PY9 | PY10 | PY11 | PY12 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|
| OC1 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |
| OC2 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |
| OC3 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |

**Katkı Düzeyi:** 1 Düşük, 2 Orta, 3 Yüksek