

# DERS TANITIM ve UYGULAMA BİLGİLERİ

| Dersin Adı                          | Kodu  | Yarıyıl | T+U+L<br>(saat/hafta) | Türü (Z / S) | Yerel Kredi | AKTS |
|-------------------------------------|---|---------|-----------------------|--------------|-------------|------|
| Staj I                              | MIS 210   | Bahar   | 00+01+00              | Zorunlu      | 0           | 1    |
| Akademik Birim:                     | Yönetim Bilişim Sistemleri  |         |                       |              |             |      |
| Öğrenim Türü:                       | Örgün Eğitim  |         |                       |              |             |      |
| Ön Koşullar                         | Yok   |         |                       |              |             |      |
| Öğrenim Dili:                       | İngilizce   |         |                       |              |             |      |
| Dersin Düzeyi:                      | Lisans  |         |                       |              |             |      |
| Dersin Koordinatörü:                | --  |         |                       |              |             |      |
| Dersin Amacı:                       | Bu dersin amacı, ikinci sınıf öğrencilerini gerçek hayattaki iş ve istihdam koşullarına dahil ederek, onlara uygulamaya yönelik deneyim kazandırmak ve Yönetim Bilişim Sistemleri lisans programında edindikleri bilgi ve becerilerle mesleki ortamda toplam 20 iş günü pratik yapmalarına olanak sağlamaktır.  |         |                       |              |             |      |
| Dersin İçeriği:                     | Yönetim Stajı veya Teknik Staj (Bilgi Teknolojileri)  |         |                       |              |             |      |
| Dersin Öğrenme Çıktıları (ÖÇ):      | <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1-</b> Gerçek hayattaki bilgi ve iletişim sistemleri ve uygulamaları hakkında teorik ve pratik bilgilerinden yararlanmak</li><li>• <b>2-</b> Gerçek hayattaki iş problemlerini tanımlamak</li><li>• <b>3-</b> Gerçek hayattaki iş problemlerine bilgi teknolojilerini kullanarak çözümler önermek</li><li>• <b>4-</b> Profesyonel bir çalışma ortamında kurumsal iş süreçlerini ve kullanılan sistemleri değerlendirebilmek</li><li>• <b>5-</b> Ara teslim ve son teslim tarihi gereksinimlerine uygun olacak şekilde grup çalışmalarında ve uygulamalarında yer almayı öğrenmek</li></ul> |         |                       |              |             |      |
| Dersin Öğrenme Yöntem ve Teknikleri | Firma tarafında çalışmalarda (poreje veya operasyonel) görevlendirilmeleri, yapılan çalışmalarla ilgili gerekli dokümantanların hazırlanması  |         |                       |              |             |      |

## HAFTALIK PROGRAM

| Hafta | Konular                                    | Ön Hazırlık                   |
|-------|--|-------------------------------|
| 1     | Staj (firma yönetmeliklerine uygun olarak) | Firmanın talep ettiği şekilde |
| 2     | Staj (firma yönetmeliklerine uygun olarak) | Firmanın talep ettiği şekilde |
| 3     | Staj (firma yönetmeliklerine uygun olarak) | Firmanın talep ettiği şekilde |
| 4     | Staj (firma yönetmeliklerine uygun olarak) | Firmanın talep ettiği şekilde |
| 5     | Staj (firma yönetmeliklerine uygun olarak) | Firmanın talep ettiği şekilde |
| 6     | Staj (firma yönetmeliklerine uygun olarak) | Firmanın talep ettiği şekilde |
| 7     |  |                               |
| 8     |  |                               |
| 9     |  |                               |
| 10    |  |                               |
| 11    |  |                               |
| 12    |  |                               |
| 13    |  |                               |
| 14    |  |                               |

Kadir Has Üniversitesi'nde bir dönem 14 haftadır, 15. ve 16. hafta sınav haftalarıdır.

## ZORUNLU ve ÖNERİLEN OKUMALAR

Firma tarafından verilen yönergeler, ofis yönetmelikleri, teknik kılavuzlar ve el kitapları vb. dokümanlar

## DİĞER KAYNAKLAR

## DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

| Yarıyıl İçi Çalışmaları | Sayı     | Katkı Payı (%) |
|-------------------------|----------|----------------|
| Sunum/Jüri              | 1        | 100            |
| <b>Total:</b>           | <b>1</b> | <b>100</b>     |

## İŞ YÜKÜ HESAPLAMASI

| Etkinlikler                   | Sayısı | Süresi (saat) | Toplam İş Yüğü (saat) |
|-------------------------------|--------|---------------|-----------------------|
| Derse Özgü Staj               | 1      | 25            | 25                    |
| <b>Toplam İş Yüğü (saat):</b> |        |               | <b>25</b>             |

1 AKTS = 25 saatlik iş yükü

## PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY) ve ÖĞRENME ÇIKTILARI (ÖÇ) İLİŞKİSİ

| #   | PY1 | PY2 | PY3 | PY4 | PY5 | PY6 | PY7 | PY8 | PY9 | PY10 | PY11 | PY12 | PY13 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|
| OC1 |     |     |     | 3   |     | 3   |     |     | 1   |      |      |      | 3    |
| OC2 |     |     |     | 3   |     | 3   |     |     | 2   |      |      |      | 2    |
| OC3 |     |     |     | 3   |     | 3   |     |     | 2   |      |      |      | 2    |
| OC4 |     |     |     | 2   |     | 2   |     |     | 3   |      |      |      | 2    |
| OC5 |     |     |     | 2   |     | 2   |     |     | 3   |      |      |      | 2    |

**Katkı Düzeyi:** 1 Düşük, 2 Orta, 3 Yüksek