

DERS TANITIM ve UYGULAMA BİLGİLERİ

| Dersin Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U+L (saat/hafta) | Türü (Z / S) | Yerel Kredi | AKTS |
|-------------------------------------|--|---------|-----------------------|--------------|-------------|------|
| Yaratıcı Yazarlık | COMM 211 | Bahar | 02+02+00 | Seçmeli | 3 | 6 |
| Akademik Birim: | İletişim Fakültesi | | | | | |
| Öğrenim Türü: | Örgün Eğitim | | | | | |
| Ön Koşullar | Yok | | | | | |
| Öğrenim Dili: | İngilizce | | | | | |
| Dersin Düzeyi: | Lisans | | | | | |
| Dersin Koordinatörü: | Asker KARTARI | | | | | |
| Dersin Amacı: | Öğrencilerden beklenenler: ● Çeşitli form ve türlerdeki yazıları üzerinde yoğun bir şekilde çalışma fırsatlarını öğrenin. ● Yazın, yazmaya devam edin, yaptıkları işten doyasıya keyif almalarını sağlayın. | | | | | |
| Dersin İçeriği: | Bu ders, yazmanın yaratıcı akışını teşvik etmek ve sürdürmek için tasarlanmıştır. "Yazmak bir yaşam biçimidir" düşüncesinin izinden gitmeyi amaçlamaktadır. Böylece öğrencilere yazma sürecine başlama, yazmanın hem fiziksel hem de psikolojik koşulları, etkili yazma gibi yazıyla ilgili temel konular tanıtılacaktır. | | | | | |
| Dersin Öğrenme Çıktıları (ÖÇ): | <ul style="list-style-type: none">1- Kurumsal yazı, reklam metni ve ikna edici yazı gibi mesleki yazı becerilerini kazanmak2- Yazı yazmayı teorik ve pratik olarak kavramak | | | | | |
| Dersin Öğrenme Yöntem ve Teknikleri | Kurs 3 temel modülden oluşmaktadır. Bunlar; 1. Yaratıcı yazma 2. Yazma teknikleri 3. Yazma sanatı Modüller, modül içinde analiz edilecek kavramın gerekliliğini ortaya koyan bir giriş ile başlar. Daha sonra öğrencilerden gözlemlerini sunmaları ve kavramla ilgili bir proje tasarımları ve böylece bilgiyi içselleştirmeleri istenir. Toplamda üç yazılı proje ve üç sözlü sunum bulunmaktadır. Sözlü proje sunumları ders notunun P'sini oluşturur. Proje raporları kalan P'yi oluşturur. | | | | | |

HAFTALIK PROGRAM

| Hafta | Konular | Ön Hazırlık |
|-------|--|-------------------------------|
| 1 | Oryantasyon Haftası | |
| 2 | Yazı nedir? Yaratıcı düzyazı nedir? | Okuma Ödevi |
| 3 | Yazma Sürecine Başlamak | Okuma Ödevi |
| 4 | Kelimeler ve seslere odaklanmak | Okuma Ödevi |
| 5 | Kendinizi şaşırtın. Derin çalışın. Kelime ve imgelerle oynayın | Proje Teslimleri ve Sunumları |
| 6 | Rüyalarınızla çalışın. Rüya deneyimlerini kullanma. | Okuma Ödevi |
| 7 | Girişler, gelişmeler, sonuçlar: Başlangıçlar ve sonlarla çalışmak | Okuma Ödevi |
| 8 | Etkili deneme nasıl yazılır? | Okuma Ödevi |
| 9 | Kendinizi bir yazar olarak yaratın: Yazarın engeli/endişesi | Proje Teslimleri ve Sunumları |
| 10 | Yazı türlerine odaklanmak | Okuma Ödevi |
| 11 | İşinize sanat katın: Bir amaç yaratın, tarz ve anlaşılabilirliğe odaklanın | Okuma Ödevi |
| 12 | Yazınızı düzeltmek. Redaksiyon yapın. | Okuma Ödevi |
| 13 | Yazar Çalıştayı | Proje Teslimleri ve Sunumları |
| 14 | Değerlendirme Haftası | |

Kadir Has Üniversitesi'nde bir dönem 14 haftadır, 15. ve 16. hafta sınav haftalarıdır.

ZORUNLU ve ÖNERİLEN OKUMALAR

BIRCH, C. (2009). The Creative Writer's Workbook, How to books

DİĞER KAYNAKLAR

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

| Yarıyıl İçi Çalışmaları | Sayı | Katkı Payı (%) |
|-------------------------|----------|----------------|
| Proje | 3 | 50 |
| Sunum/Jüri | 3 | 50 |
| Total: | 6 | 100 |

İŞ YÜKÜ HESAPLAMASI

| Etkinlikler | Sayısı | Süresi (saat) | Toplam İş Yüğü (saat) |
|-------------------------------|--------|---------------|-----------------------|
| Ders Saati | 14 | 3 | 42 |
| Proje | 3 | 24 | 72 |
| Sunum/Jüriye Hazırlık | 3 | 12 | 36 |
| Toplam İş Yüğü (saat): | | | 150 |

1 AKTS = 25 saatlik iş yükü

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY) ve ÖĞRENME ÇIKTILARI (ÖÇ) İLİŞKİSİ

| # | PY1 | PY2 | PY3 | PY4 | PY5 | PY6 | PY7 | PY8 | PY9 | PY10 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| OC1 | | | | | | | | | | |
| OC2 | | | | | | | | | | |

Katkı Düzeyi: 1 Düşük, 2 Orta, 3 Yüksek