

DERS TANITIM ve UYGULAMA BİLGİLERİ

| Dersin Adı | Kodu | Yarıyıl | T+U+L (saat/hafta) | Türü (Z / S) | Yerel Kredi | AKTS |
|-------------------------------------|---|---------|-----------------------|--------------|-------------|------|
| Yönetim ve Organizasyon | INE 411 | Bahar | 03+00+00 | Seçmeli | 3 | 6 |
| Akademik Birim: | Endüstri Mühendisliği | | | | | |
| Öğrenim Türü: | Örgün Eğitim | | | | | |
| Ön Koşullar | Yok | | | | | |
| Öğrenim Dili: | İngilizce | | | | | |
| Dersin Düzeyi: | Lisans | | | | | |
| Dersin Koordinatörü: | - - | | | | | |
| Dersin Amacı: | <ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin şirketlerin planlamasını giderek karmaşıklaşan iş dünyasına adapte ederek detaylandırma yeteneğini kazanması.• Öğrencilerin bir işi rekabet gücünü eniyilemek için yönetip düzenlemeyi öğrenmesi.• Öğrencilerin yönetim ve organizasyon yeteneklerini öğrenmesi, uygulaması ve mükemmelleştirmesi | | | | | |
| Dersin İçeriği: | Bu ders yönetim ve organizasyon hakkında güncel metodları ve araçları kapsayacaktır. Bununla beraber, dersin içeriği şirketlerin şiddetli rekabet karşısında daha iyi yönetilmesini amacıyla geniş kapsamlıdır. | | | | | |
| Dersin Öğrenme Çıktıları (ÖÇ): | <ul style="list-style-type: none">• 1- Yönetim ve organizasyon kavramlarını tanımlama• 2- Bir şirketin stratejik konumlandırmasını yorumlayabilme• 3- Yönetim kararlarını destekleyici araç ve metodları kullanabilme• 4- Bir şirket planı geliştirebilme• 5- Farklı organizasyon tiplerini ayırt edip bunların avantaj ve dezavantajlarını açıklayabilme• 6- İnsan kaynakları yönetimi unsurlarını açıklayabilme• 7- Grup yönetimi unsurlarını açıklayabilme• 8- Bilgi ve iletişim yönetimi için yapılması gerekenleri açıklayabilme• 9- Bir organizasyonu kontrol edebilmek için yapılması gerekenleri açıklayabilme | | | | | |
| Dersin Öğrenme Yöntem ve Teknikleri | - | | | | | |

HAFTALIK PROGRAM

| Hafta | Konular | Ön Hazırlık |
|-------|--|-------------|
| 1 | Giriş | |
| 2 | Yöneticiler ve Yönetim | |
| 3 | Yönetim Ortamı | |
| 4 | Karar Vermenin Temelleri | |
| 5 | Planlamanın Temelleri | |
| 6 | Organizasyon Yapısı | |
| 7 | İnsan Kaynakları Yönetimi | |
| 8 | Değişimi Yönetmek ve Yenilik Öncülüğü | |
| 9 | Bireysel Davranışın Temelleri | |
| 10 | Grupları Anlamak ve Takım Çalışmasını Yönetmek | |
| 11 | Çalışanları Motive Etmek ve Ödüllendirmek | |
| 12 | İletişim ve Bilgiyi Yönetmek | |
| 13 | Kontrolün Temelleri | |

Kadir Has Üniversitesi'nde bir dönem 14 haftadır, 15. ve 16. hafta sınav haftalarıdır.

ZORUNLU ve ÖNERİLEN OKUMALAR

Fundamentals of Management
Stephen P. Robbins, Mary Coulter, and Nancy Langton
Fifth Canadian Edition. Pearson Education. 2013.

DİĞER KAYNAKLAR

The website of the textbook, http://wps.pearsoned.ca/ca_ph_robbins_fom_5/65/16653/4263415.cw/index.html is a great help for the students to study the chapters before/after class. Some recommended readings may be added during the semester.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

| Yarıyıl İçi Çalışmaları | Sayı | Katkı Payı (%) |
|---|----------|----------------|
| Proje | 1 | 10 |
| Ödev | 4 | 20 |
| Ara Sınavlar/Sözlü Sınavlar/Kısa Sınavlar | 1 | 30 |
| Final Sınavı | 1 | 40 |
| Total: | 7 | 100 |

İŞ YÜKÜ HESAPLAMASI

| Etkinlikler | Sayısı | Süresi (saat) | Toplam İş Yüğü (saat) |
|---|--------|---------------|-----------------------|
| Ders Saati | 14 | 3 | 42 |
| Proje | 1 | 30 | 30 |
| Ödev | 4 | 5 | 20 |
| Sunum/Jüriye Hazırlık | 1 | 10 | 10 |
| Ara Sınavlar/Sözlü Sınavlar/Kısa Sınavlar | 1 | 20 | 20 |
| Final Sınavı | 1 | 28 | 28 |
| Toplam İş Yüğü (saat): | | | 150 |

1 AKTS = 25 saatlik iş yükü

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY) ve ÖĞRENME ÇIKTILARI (ÖÇ) İLİŞKİSİ

| # | PY1 | PY2 | PY3 | PY4 | PY5 | PY6 | PY7 | PY8 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| OC1 | | | | | | | | |
| OC2 | | | | | | | | |
| OC3 | | | | | | | | |
| OC4 | | | | | | | | |
| OC5 | | | | | | | | |
| OC6 | | | | | | | | |
| OC7 | | | | | | | | |
| OC8 | | | | | | | | |
| OC9 | | | | | | | | |

Katkı Düzeyi: 1 Düşük, 2 Orta, 3 Yüksek